

平成28年度 法人本部事業報告書

I 総括

平成28年度は、社会福祉法人制度改正の対応、そして、利用者サービスの向上を担う職員研修と業務改善、さらに、利用者主体の実践を行うための個別支援計画の作成と生活・生産活動と障がい児保育・療育の充実に取り組みました。

制度改正の対応については、社会福祉法人の新定款や評議員選任・解任委員会規則などの諸規則の作成を行い、この4月の法律の施行に合わせ実施することができました。

職員研修と業務改善については、一般職から施設長までの階層別研修において、タイムマネジメントと業務改善をテーマとした研修会を行い、残業ゼロ推進を目指して取り組みました。また、法人内の施設及び事業所間の交換研修を実施しました。計30名の役職員が3日から2週間程度、各事業、子供の施設、大人の施設などへの現場業務の実践研修を経験しました。この経験は、新しい視点の確保や利用者支援の日常的な連携を進めることができました。

個別支援計画の作成と生活・生産活動及び障がい児の保育・療育については、各施設・事業所それぞれ個別の課題を踏まえた取り組みを行いました。

現状の、法人施設・事業所の運営やサービス提供上の当面の課題については、今年度も取り組むことができましたが、しかし、利用者や家族の高齢化・重度化や親亡き後も見据えた課題や障害児・保護者の地域支援などの本格的な課題については今後の取り組みとなりました。2期目の次期の法人中期経営計画(30～33年)において、積極的に取り組むこととします。

II 平成28年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの理事・監事・会計監査人別の出席者数	(3)評議員会ごとの監事の出席の有無	(4)評議員会ごとの決議事項
平成28年5月24日	8	有り	第1号議案 平成27年度社会福祉法人幸府福祉会事業報告及び決算について
平成28年12月19日	8	有り	第1号議案 就業規則の一部改正(案)について
			第2号議案 給与・賞与規程の一部改正(案)について
			第3号議案 育児・介護休業等規程の全面改正(案)について
			第4号議案 再雇用規程の一部改正(案)について
			第5号議案 平成28年度社会福祉法人幸府福祉会 第一次補正予算(案)について
平成28年12月19日	8	有り	第1号議案 社会福祉法等の一部改正に係る社会福祉法人幸府福祉会定款の全面改正について
			第2号議案 社会福祉法等の一部改正に係る社会福祉法人幸府福祉会定款の全面改正に伴う社会福祉法人幸府福祉会評議員選任・解任委員会運営規則について
			第3号議案 社会福祉法等の一部改正に係る社会福祉法人幸府福祉会定款の全面改正に伴う社会福祉法人幸府福祉会 役員等報酬規程について
平成29年3月28日	10	有り	第1号議案 新定款等の一部訂正について
			第2号議案 就業規則の一部改正について
			第3号議案 給与・賞与規程の一部改正について
			第4号議案 退職金規程の一部改正について
			第5号議案 育児・介護休業等規程の一部改正について
			第6号議案 再雇用職員規程の一部改正について
			第7号議案 役員等費用弁償規定の廃止について
			第8号議案 経理規程の一部改正について
			第9号議案 平成28年度社会福祉法人幸府福祉会第2次補正予算について
			第10号議案 平成29年度社会福祉法人幸府福祉会事業計画並びに予算について

Ⅲ 平成28年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの評議 委員会開催年月日	(2)理事会ごとの 理事・監事・会計 監査人別の出席 者数	(3)理事会ごとの 監事の出席の有無	(4)理事会ごとの決議事項
平成28年5月24日	6	有り	第1号議案 平成27年度社会福祉法人幸府福祉会事業報告及び決算について 第2号議案 表彰規定の新規制定について
平成28年12月19日	6	有り	第1号議案 就業規則の一部改正(案)について 第2号議案 給与・賞与規程の一部改正(案)について 第3号議案 育児・介護休業等規程の全面改正(案)について 第4号議案 再雇用規程の一部改正(案)について 第5号議案 平成28年度社会福祉法人幸府福祉会 第一次補正予算(案)について
平成28年12月19日	6	有り	第1号議案 社会福祉法等の一部改正に係る社会福祉法人幸府福祉会定款の全面 改正について 第2号議案 社会福祉法等の一部改正に係る社会福祉法人幸府福祉会定款の全面 改正に伴う社会福祉法人幸府福祉会評議員選任・解任委員会運営規則 について 第3号議案 社会福祉法等の一部改正に係る社会福祉法人幸府福祉会定款の全面 改正に伴う社会福祉法人幸府福祉会 役員等報酬規程について 第4号議案 社会福祉法等の一部改正に係る社会福祉法人幸府福祉会定款の全面 改正に伴う社会福祉法人幸府福祉会評議員選任・解任委員会設置に 係る委員の候補者選任について
平成29年3月14日	6	有り	第1号議案 新評議員選任候補者の推薦の提案について
平成29年3月28日	6	有り	第1号議案 新定款等の一部訂正について 第2号議案 就業規則の一部改正について 第3号議案 給与・賞与規程の一部改正について 第4号議案 退職金規程の一部改正について 第5号議案 育児・介護休業等規程の一部改正について 第6号議案 再雇用職員規程の一部改正について 第7号議案 役員等費用弁償規定の廃止について 第8号議案 経理規程の一部改正について 第9号議案 平成28年度社会福祉法人幸府福祉会第2次補正予算について 第10号議案 平成29年度社会福祉法人幸府福祉会事業計画並びに予算について

Ⅳ 平成28年度の監事監査の状況

1. 監事監査を実施した監事の氏名 大野 勝義 八尋 滋泰
2. 監査報告により求められた改善すべき事項 (特になし)

V 会議・研修等

1

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
法人経営 会議	監事監査		17日										
	第三者委員会			10日									
	経営会議	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	施設長会	27日	25日	29日	25日	24日	28日	27日	24日	21日	26日	22日	22日
	安全衛生委員会	12日	10日	14日	12日	9日	13日	11日	8日	13日	10日	14日	14日
本部事務局	中期経営計画の推進と評価							○					○
	拠点BSC活動計画の推進と評価							○					○
	部門BSC活動計画の推進と評価							○					○
	法人内監査				25日 やまもも	17日 宰府園	29日 ゆり・にじ		10日 すみれ園				
	県指導監査										25日		
事務部連絡会		26(木)	30(木)	28(木)	31(水)	30(金)		28(月)					
コンプライアンス体制の推進:担当				22日 個人情報	3日 苦情受付	13日 虐待防止	3日 安全運転	未実施 法令遵守	未実施 衛生推進				

人材育成	研 修 (本部担当)	職員	職員目標管理面接(施設長)		○				○				○		
		役職別研修	経営職研修		25日			26日			8日				
			管理職研修		25日						8日				
			課長研修							19日 3名					
			係長研修					23日 8名							
			主任研修				29日 5名								
			副主任研修			23日 8名									
			一般職研修		28日 50名										
			新人研修 (フォロー研修)	1日・4日 各9名						18日 11名		20日 18名			
			契約職研修	宰府園				30・31日 5名							
				すみれ園					9日 2名						
				ゆり工房					8日 1名						
				にじ				30日 1名							
			再雇用職研修	宰府園			26日 1名								
				パート職研修	宰府園		25・26日 3名								
			パート職研修	やまもも			22・25日 13名	8日 2名							
				すみれ園			6日 7名								
				ゆり工房			21～31日 10名								
				にじ			11・12日 5名								
			事業所間 交流研修	宰府園					1名		2名		2名		
やまもも						1名	1名	5名	2名	3名	2名	1名			
すみれ園								3名	1名						
ゆり工房						1名		1名		1名					
		にじ						2名		1名					

2

職員人事関係	職員採用	ONE DAYインターンシップ				5名	2名	11名					
		学校求人窓口訪問			28日						24日		
		オープン施設職場見学				26日 10名		20日 2名					
		採用試験					2日 2/8名		2日 2/2名		7日 2/7名		
	法人事業 面接	新人職員		12～15日							26～27日		
		一般職											2日
		監督・管理職											1/31～2/3日
		経営職								9日			
		職員登用試験										17日	

VI 各種委員会・部会 年間活動報告

委員会・部会	活動実施回数	委員会・部会の取り組み	今後の課題
広報	5	<ul style="list-style-type: none"> 法人広報誌「わかたけ」の年3回の発行 法人ホームページ等の更新 職員採用用、見学者用のDVDの作成 	<ul style="list-style-type: none"> 法人広報誌「わかたけ」の内容の充実 法人ホームページ等の刷新の検討 法人用パンフレット作成
リスクマネジメント	5	<ul style="list-style-type: none"> 法人内事業所の毎月のヒヤリハット報告書集約及び職員の情報共有 法人内事業所の防災、防犯等の現状確認及び情報共有 福岡県ガイドライン「風水害等対応マニュアル」をベースにマニュアル作成 	<ul style="list-style-type: none"> 法人内他事業所分のヒヤリハット報告書閲覧等による情報共有 法人共通リスクマニュアルの実践と見直し 法人内における災害・感染症流行等による緊急時の対応

サービス向上	4	<ul style="list-style-type: none"> 平成27年度利用者、保護者向けアンケート調査結果の要因の分類で具体的ニーズを客観的に把握 「利用者の声」として利用者サービスに関する要望等集約 スーパービジョンの取り組み等意見交換 業務改善提案制度(案)の意見交換 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者(家族)からのニーズの把握の方法の検討(アンケート・面談等) 職員の視点を生かした業務改善提案制度の具体的な取り組みの検討 利用者サービス向上のための法人内の連携(ソフト面・ハード面)の在り方の検討
権利擁護	7	<ul style="list-style-type: none"> 各事業所の利用者からの苦情、要望、相談を聞き取り「苦情要望相談シート」を活用し、31件のシートを集約 各事業所で倫理綱領・行動規範の読合せを行った 法人職員が日頃の支援を振り返ることを目的に「職員セルフチェックリスト」を実施 3月の法人職員研修で分析結果等の報告 	<ul style="list-style-type: none"> 「苦情要望相談シート」を職員全体に徹底する。まだ委員のみの取り組みになっている。各事業所で委員が集約する時に「苦情要望相談」のふり分けをする。 倫理綱領・行動規範の取り組み方 今回のチェックリストで報告した今後の取り組みをどう実践するか
研 修	5	<ul style="list-style-type: none"> 法人職員研修会の企画、運営(2回) 新人職員フォローアップ研修会の企画、運営(1回) 	<ul style="list-style-type: none"> 各事業所、階層別における研修ニーズの把握 職員育成のシステム整備(法人目標、職員育成、研修の意義・求める職員像・年間研修プログラム・マニュアル等)
生産・販売等事業部会	4	<ul style="list-style-type: none"> 「人と人との繋がり、関係性の中で行う事業」をコンセプトに地域の特産品の検討、市場視察等実施 贈答品セットの商品化による西表島のマンゴー、パイナップルジャム、黒糖等の商品検討し法人職員よりキャッチコピーを募集し決定 販売用カタログ、チラシの検討 ゆり工場のクッキー等や宰府園の木工商品の開発案 	<ul style="list-style-type: none"> 贈答品セットの木工品やジャム等のコラボでは材料が高騰し原価が高い ゆり工場の黒糖クッキー、ラスクの新商品に既存の商品や突発的な注文品に対応できない 通常の利用者の作業支援と部会での作業の場所や時間の配分 各施設の現状として利用者の重度化、高齢化に伴う作業内容の検討
地域生活支援部会	7	<ul style="list-style-type: none"> 各事業所からの課題(洗いだし)、分析し事例検討 地域に暮らすことに焦点を当て、必要と思われるサービス等の検討(ボランティア企画等) 事業所見学、交流 法人内サービスマップの完成 	<ul style="list-style-type: none"> 企画をいかに実行していくか 法人全体への実践の周知(マップの活用など) 「地域生活支援」の中のポイントや焦点の絞り込み